



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 3 do Procedury oceny i wyboru operacji
(Uchwała nr 2/2021 z dn. 24.03.2021 r.)

KARTA OCENY OPERACJI WG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU – PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (PREMIA)

Znak sprawy:	
Imię i nazwisko/ nazwa wnioskodawcy:	
Tytuł operacji:	
<u>Instrukcja wypełniania karty:</u> <i>W części I Rada decyduje czy ocena operacji i ustalenia kwoty wsparcia jest możliwe bez wezwania Wnioskodawcy do złożenia uzupełnień. W przypadku, gdy zdaniem co najmniej 1 Radnego ocena operacji nie jest możliwa bez uzyskania od Wnioskodawcy uzupełnień/wyjaśnień Prowadzący posiedzenie zaznacza opcję „TAK”, oraz opisuje rodzaj i zakres uzupełnień w rubryce „Zakres uzupełnień/wyjaśnień”. Powyższe powoduje potrzebę wezwania do uzupełnień, wstrzymując tym samym głosowanie do zakończenia procedury wzywania do uzupełnień, określonej w §4a. W części II Rada ocenia operację według kryteriów lokalnych. W części III Rada ustala kwotę wsparcia dla operacji.</i>	

I. CZY DECYZJĄ RADY WNIOSEK KIEROWANY JEST DO UZUPEŁNIEŃ (Wypełnia Prowadzący posiedzenie – jeśli dotyczy):			
TAK ☐		NIE ☐	
Wskazanie zakresu niezbędnych uzupełnień/wyjaśnień:			
Lp.	Zakres uzupełnień/wyjaśnień		
1.			
Data i podpis Prowadzącego posiedzenie:			
WERYFIKACJA WNIOSKU PO ZŁOŻONYCH UZUPEŁNIENIACH/WYJAŚNIENIACH (Wypełnia Prowadzący posiedzenie – jeśli dotyczy):			
Data wezwania Wnioskodawcy przez LGD:			
Data odebrania wezwania przez Wnioskodawcę:			
Data wpływu uzupełnień/wyjaśnień:			
Uzupełnienia/wyjaśnienia wpłynęły w przewidzianym procedurą terminie:		TAK ☐	NIE ☐
Lp.	Zakres uzupełnień/wyjaśnień	Czy poprawnie dokonano uzupełnień/wyjaśnień?	
		TAK	NIE
1.		☐	☐
2.		☐	☐
Data i podpis Prowadzącego posiedzenie:			



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

II. OCENA WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU (Wypełnia Rada LGD)				
Lp.	Kryterium oceny operacji	Opis kryterium oceny operacji	Przyznana ocena	Uzasadnienie oceny
1.	Przygotowanie zawodowe wnioskodawcy	Wnioskodawcy posiadający kwalifikacje i/lub doświadczenie w branży, w której chcą założyć przedsiębiorstwo. Należy udokumentować kwalifikacje i/lub doświadczenie i opisać powiązanie z planowaną operacją: – brak kwalifikacji i doświadczenia – 0 pkt – wnioskodawca wykazał kwalifikacje – 1 pkt – wnioskodawca wykazał doświadczenie – 1 pkt Maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 2 pkt.		
2.	Wsparcie grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy	Preferuje się operacje, których wnioskodawca jest: – osobą długotrwale bezrobotną – 1 pkt – osobą powyżej 50 roku życia – 1 pkt – osobą do 34 roku życia – 1 pkt – osobą niepełnosprawną – 1 pkt – osobą o niskich kwalifikacjach zawodowych – 1 pkt Maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 4 pkt.		
3.	Innowacyjność operacji ¹	Preferuje się operacje innowacyjne w skali miejscowości lub obszaru LSR. Należy wykazać na czym polega innowacyjność operacji: – operacja nie jest innowacyjna – 0 pkt – operacja jest innowacyjna w skali miejscowości – 2 pkt – operacja jest innowacyjna w skali obszaru LSR – 4 pkt		

¹ *Innowacja w kontekście obszarowym* - rozwój nowych metod, narzędzi, nowego podejścia i udoskonalenie już istniejących w skali jednej gminy oraz nowych technologii przy wykorzystaniu czy promocji lokalnych zasobów (przyrodniczych, kulturalnych, czy turystycznych).



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

4.	Wpływ operacji na rozwój sektora turystycznego	Działalność, której dotyczy operacja jest związana z rozwojem sektora turystycznego. Należy opisać w jaki sposób operacja wpływa na rozwój ww. sektora: – operacja nie dotyczy ww. zakresu – 0 pkt – operacja dotyczy ww. zakresu – 3 pkt		
5.	Wpływ na ochronę środowiska lub klimatu	Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu. Należy opisać planowane rozwiązania: – operacja nie przewiduje zastosowania ww. rozwiązań – 0 pkt – operacja przewiduje zastosowanie ww. rozwiązania – 2 pkt		
6.	Wsparcie dla mieszkańców z obszaru objętego LSR	Preferuje się Wnioskodawców, których miejsce zamieszkania na pobyt stały lub czasowy (nieprzerwanie) na obszarze LGD (na dzień złożenia wniosku) wynosi: – do 12 miesięcy - 0 pkt – od 12 miesięcy do 3 lat – 2 pkt – powyżej 5 lat – 4 pkt		
7.	Korzystanie z doradztwa LGD	Preferuje wnioskodawców, którzy na etapie przygotowania wniosku korzystali z doradztwa w LGD: – Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa w LGD – 0 pkt – Wnioskodawca korzystał z doradztwa w LGD – 3 pkt		
SUMA PUNKTÓW				
Maksymalna liczba punktów – 22 Minimalna liczba punktów (50% z max liczby punktów) – 11 Kryteria nr 2, 4 i 5 są kryteriami premiowanymi.				



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

III. USTALENIE KWOTY WSPARCIA *(Wypełnia Rada LGD)*

1. Wysokość kosztów kwalifikowalnych operacji	(w zł)
2. Intensywność pomocy, w zależności od grupy Beneficjentów lub zakresu pomocy (§18 rozporządzenia LSR/ogłoszenie naboru wniosków o przyznanie pomocy LSR)	%
3. Maksymalna kwota pomocy, w zależności od grupy Beneficjentów lub zakresu pomocy (§15 rozporządzenia LSR/ogłoszenie naboru wniosków o przyznanie pomocy LSR)	(w zł)
4. Kwota do wykorzystania w ramach limitu na okres programowania 2014-2020 (różnica kwoty jaką może otrzymać dany Beneficjent w okresie programowania 2014-2020 a kwotą pomocy wypłaconą na zrealizowane operacje i kwotą pomocy przyznanej na operacje, których realizacja nie została jeszcze zakończona)	(w zł)
5. Ustalona kwota wsparcia dla operacji (iloczyn wysokości kosztów kwalifikowalnych operacji i intensywności pomocy, z uwzględnieniem maksymalnej kwoty pomocy oraz limitu na okres programowania 2014-2020)	(w zł)
	(słownie):

Informacje o proponowanej kwocie wsparcia
(uzasadnienie, stwierdzenie niekwalifikowalnych wydatków, propozycje zmiany kwoty wsparcia)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Miejsce i data oceny:		
Nazwisko i imię Członka Rady:		Podpis Członka Rady:
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		